



Курганская область  
Частоозерский район  
Администрация Частоозерского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» иссртия 2017 года  
№ 30  
с. Частоозерье

**О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Частоозерского района от 04 сентября 2015 года №98а «О размере платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Частоозерского района»**

На основании статьи 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктов 2, 3, 5 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 40 Устава Частоозерского района, приказом Департамента образования и науки Курганской области от 27 февраля 2017 года №266 «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Курганской области» Администрация Частоозерского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Частоозерского района от 04 сентября 2015 года №98а «О размере платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих



образовательную деятельность на территории Частоозерского района» следующие изменения и дополнения:

1) Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить с 01 апреля 2017 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории Частоозерского района для детей от 1-го до 3-х лет 75 рублей в день на одного ребёнка, в том числе 70 рублей на организацию питания и 5 рублей для обеспечения личной гигиены воспитанников и соблюдении ими режима дня согласно расчету стоимости питания детей ДООУ в соответствии с нормативами обеспечения продуктами питания, рекомендованным постановлением Главного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года № 26 (СанПин 2.4.1.3049-13) и в соответствии с ценами на потребительские товары в Частоозерском районе по состоянию на 1 января 2017 г. (приложение 1).

Установить с 01 апреля 2017 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории Частоозерского района для детей от 3-х до 7-ми лет 82 рублей в день на одного ребёнка, в том числе 77 рублей на организацию питания и 5 рублей для обеспечения личной гигиены воспитанников и соблюдении ими режима дня согласно расчету стоимости питания детей ДООУ в соответствии с нормативами обеспечения продуктами питания, рекомендованным постановлением Главного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года № 26 (СанПин 2.4.1.3049-13) и в соответствии с ценами на потребительские товары в Частоозерском районе по состоянию на 1 января 2017 г. (приложение 1)».

2. Постановление Администрации Частоозерского района от 04 сентября 2015 года №98а «О размере платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Частоозерского района», признать утратившими силу.
3. Утвердить новое Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования согласно приложению 2.

4. Родительская плата не взимается в родителей (законных представителей):
  - детей-инвалидов;
  - детей-сирот;
  - детей, оставшихся без попечения родителей;
  - детей с туберкулезной интоксикацией;
5. Районному финансовому отделу (Салопиной Н.А.) обеспечить финансирование расходов на присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией в муниципальных дошкольных образовательных организациях Частоозерского района, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования, за счёт средств муниципального бюджета.
6. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
7. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Частоозерского района Гончара В.Н.

Глава  
Частоозерского района



В.Н.Шаталин



Приложение 1 к постановлению Администрации Частозерского района от «17» 03 2017 г. № 30  
«О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Частозерского района от 04 сентября 2015 года №98а «О размере платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Частозерского района»

**Расчет стоимости питания детей ДОУ в соответствии с нормативами обеспечения продуктами питания, рекомендованным постановлением Главного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года № 26 (СанПин 2.4.1.3049-13) и в соответствии с ценами на потребительские товары в Частозерском районе по состоянию на 1 января 2017г.**

Наименование продукции	в возрасте от 1 до 3 лет			в возрасте от 3 до 7 лет		
	норматив (гр. в день)	цена за ед., руб.	сумма, руб.	норматив (гр. в день)	цена за ед., руб.	сумма, руб.
Хлеб ржаной						
Хлеб пшеничный	75	32-00	2-40	98	32-00	3-14
Мука пшеничная	19	18-97	0-36	22	18-97	0-42
Мука картофельная	1,5	101-82	0-15	2	101-82	0-15
Крупа, бобовые, макаронные изделия	23	34-72	0-80	32	34-72	1-11
Картофель (брутто)	129	17-00	2-19	150	17-00	2-55
Овощи и зелень (брутто)	192	19-25	3-70	244	19-25	4-70
Фрукты свежие (брутто)	81	75-00	6-10	86	75-00	6-45
Соки	75	54-01	4-10	113	54-01	6-10
Фрукты сухие	7	176-25	1-20	8	176-25	1-41
Сахар	28	46-64	1-30	35	46-64	1-63
Кондитерские изделия	5	115-00	0-58	15	115-00	1-73
Кофе (кофейный напиток)	0,9	395-50	0-36	0,9	395-50	0-36
Какао	0,45	525-50	0-24	0,45	525-50	0-24
Чай	0,45	303-16	0-14	0,45	303-16	0-14
Мясо	52,5	323-00	17-00	59	323-00	19-06
Птица	0					
Рыба	24	242-27	5-80	28	242-27	6-78
Колбасные изделия	0			5,2		1-44
Молоко, кисломолочные продукты	293	39-33	11-50	338	39-33	13-30
Творог	23	206-00	4-74	30	206-00	6-18
Сметана	7	132-50	0-92	8	132-50	1-06
Сыр	3	462-95	1-39	4,5	462-95	2-08
Масло сливочное	14	115-66	1-62	15,8	115-66	1-83
Масло растительное	7	85-83	0-60	8	85-83	0-69
Яйцо (штук)	0,4	6-00	2-64	0,45	6-00	2-97
Специи	0			0		
Соль	3	76-50	0-02	4,5	76-50	0-03
Дрожжи	0,3	81-20	0-01	0,4	81-20	0-01
ИТОГО:	*	*	69-86			85-56



Приложение 2 к постановлению Администрации Частоозерского района от «~~14~~» 03 2017 г. № 30  
«О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Частоозерского района от 04 сентября 2015 года №98а «О размере платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Частоозерского района»

**Положение  
о порядке взимания родительской платы  
за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных дошкольных  
образовательных организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность по образовательным  
программам дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение регламентирует порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход (далее родительская плата) за ребёнком в муниципальных дошкольных организациях Частоозерского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – ДОО).

1.2. Положение направлено на решение следующих задач:

- экономически обоснованное распределение затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Частоозерского района на присмотр и уход за ребёнком в ДОО;
- дифференцирование платы на присмотр и уход за ребёнком в зависимости от режима работы, возрастной группы детей и вида ДОО.

1.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, вопросы о компенсации части родительской платы на присмотр и уход за ребёнком в ДОО решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

**2. Порядок расчёта размера родительской платы**

2.1. Источниками финансирования расходов на услуги за присмотр и уход за ребёнком в ДОО являются средства местного бюджета и плата, вносимая родителями (законными представителями).

2.2. Расчёт родительской платы производится ежегодно на очередной финансовый год Частоозерским районным отделом образования по данным бухгалтерской и статистической отчётности года предшествующего планируемому с учётом индекса-дефлятора цен на товары (услуги).

2.3. Размер родительской платы утверждается постановлением администрации Частоозерского района до утверждения бюджета Частоозерского района на очередной финансовый год.



### 3. Порядок установления, взимания и расходования родительской платы

3.1. За присмотр и уход за ребёнком Учредитель ДОО, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) и её размер.

3.2. При расчёте затрат за присмотр и уход за ребёнком в ДОО учитываются затраты, предусмотренные на данные цели бюджетом района в размере средств, выделенных на текущий год.

3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в ДОО.

3.4. Родительская плата начисляется с момента заключения договора между ДОО и родителями (законными представителями) до окончания срока действия данного договора.

3.5. Внесение родительской платы производится родителями (законными представителями) по безналичному расчёту путём перечисления денежных средств в муниципальный бюджет.

3.6. Родительская плата родителями (законными представителями) воспитанника производится в полном объеме ежемесячно авансом до 30 числа текущего месяца в следующем порядке:

1) 20 процентов от установленного размера родительской платы (для детей от 1-го до 3-х лет - 15 рублей в день, для детей от 3-х до 7-ми лет - 16 рублей в день) вносятся независимо от количества дней посещения ребёнком муниципальной дошкольной образовательной организации;

2) 80 процентов от установленного размера родительской платы (для детей от 1-го до 3-х лет - 60 рублей в день, для детей от 3-х до 7-ми лет - 66 рублей в день) вносятся с учетом перерасчета за дни фактического посещения ребёнком муниципальной дошкольной образовательной организации. При этом сумма внесенной родительской платы за дни непосещения ребёнком муниципальной образовательной организации по уважительным обстоятельствам засчитывается при оплате за следующий месяц.

3.7. Родительская плата не взимается при отсутствии воспитанника в муниципальной дошкольной образовательной организации, вне зависимости от длительности отсутствия, по причине болезни ребенка, на время отпуска родителей (законных представителей) (не более 75) при наличии соответствующего заявления, карантина в учреждении, ремонтных и (или) аварийных работ в учреждении, принятия решения уполномоченными органами о приостановке деятельности учреждения или по другим уважительным обстоятельствам при наличии подтверждающих документов.

3.8. В случае несвоевременного уведомления сотрудников дошкольного учреждения об отсутствии ребёнка по причине болезни, первый день непосещения воспитанника подлежит оплате. В случаях не предоставления оправдательных документов дни непосещения ребёнком ДОО подлежат оплате в полном объеме. В случае выбытия (отчисления) воспитанника



бухгалтерия ДОО производит перерасчёт внесённой родительской платы. Возврат переплаты части внесённой родительской платы родителям (законным представителям) воспитанника осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника на имя руководителя ДОО, справки-расчёта бухгалтерии ДОО по приказу руководителя ДОО.

#### **4. Категории семей, имеющих федеральные льготы по оплате**

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами с 01 сентября 2013 года родительская плата не взимается.

4.2. За присмотр и уход за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулёзной интоксикацией с 01 сентября 2013 года родительская плата не взимается.

4.3. Для получения права пользования льготами, указанными в пунктах 4.1., 4.2., настоящего Положения, родители (законные представители) предоставляют руководителю ДОО документы, подтверждающие ограниченные возможности здоровья, туберкулёзную интоксикацию, документы, подтверждающие статус сироты или ребёнка, оставшегося без попечения родителей. На основе предоставленных документов руководитель ДОО издаёт приказ об освобождении данных родителей (законных представителей) от внесения родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в ДОО.

#### **5. Порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы**

5.1. Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждении предоставляется одному из родителей (законных представителей), вносящему в соответствии с договором с учреждением родительской платы за присмотр и уход за детьми:

- 20 процентов — на первого ребенка в семье;

- 50 процентов — на второго ребенка в семье;

- 70 процентов — на третьего или каждого последующего ребенка в семье.

5.2. При определении размера компенсации учитываются дети в возрасте до 18 лет, проживающие в семье родителя (законного представителя), вносящего в соответствии с договором с ДОО родительскую плату.

5.3. Компенсации, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, предоставляются одному из родителей (законных представителей) при предоставлении в ДОО:

- заявления о предоставлении компенсации;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
- копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребёнка, на которого оформляется компенсация.

5.4. Компенсация предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых к нему документов. Компенсация также предоставляется за месяц, в котором было подано заявление и прилагаемые к нему документы.

5.5. Учёт средств родительской платы возлагается на централизованную бухгалтерию Частоозерского районного отдела образования.

5.6. Контроль за правильностью взимания родительской платы за содержание детей в Учреждение осуществляет централизованная бухгалтерия Частоозерского районного отдела образования.

## **6. Ответственность и контроль**

6.1. Ответственность за своевременное внесение родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в ДОО возлагается на родителей (законных представителей).

6.2. Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем ДОО.

6.3. Ответственность за достоверность предоставленной в Частоозерский районный отдел образования информации для расчётов размера родительской платы возлагается на руководителя ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Ответственность за правильность установления и применения размера родительской платы, начисления и выплаты компенсации возлагается на районный отдел образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами - руководитель аппарата  
Администрации Частоозерского района



М.И.Семёнова