



Курганская область
Частоозерский район
Администрация Частоозерского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «1» апреля 2019 года
№ 61
с. Частоозерье

О размере и порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Частоозерского района

На основании статьи 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 40 Устава Частоозерского района, приказом Департамента образования и науки Курганской области от 17 января 2019 года № 39 «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Курганской области» Администрация Частоозерского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить на территории Частоозерского района в муниципальных дошкольных образовательных организациях максимальный размер родительской платы 1900 рублей в месяц.

3. Установить с 01 апреля 2019 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в

муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории Частоозерского района для детей от 1-го года до 3-х лет 75 рублей в день на одного ребёнка, в том числе 72 рубля на организацию питания и 3 рубля для обеспечения личной гигиены воспитанников и соблюдения ими режима дня.

4. Установить с 01 апреля 2019 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории Частоозерского района для детей от 3-х лет до 7-ми лет 82 рубля в день на одного ребёнка, в том числе 79 рублей на организацию питания и 3 рубля для обеспечения личной гигиены воспитанников и соблюдения ими режима дня.

5. Постановления Администрации Частоозерского района от 4 сентября 2015 года № 98а «О размере платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Частоозерского района», от 17 марта 2017 года «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Частоозерского района от 4 сентября 2015 года №98а «О размере платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Частоозерского района» считать утратившими силу.

6. Районному финансовому отделу Администрации Частоозерского района (Першиной М.А.) обеспечить финансирование расходов на присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулёзной интоксикацией в муниципальных дошкольных образовательных организациях Частоозерского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за счет средств муниципального бюджета.

7. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде и разместить на официальном сайте Администрации Частоозерского района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования.

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Частоозерского района по социальным вопросам Попову Н.С.

Первый заместитель
Главы Частоозерского района

В.Н.Гончар



Приложение к постановлению Администрации
Частоозерского района от 1.04. 2019 года
№ 61 «О размере и порядке взимания платы с
родителей (законных представителей) за присмотр и уход
за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в муниципальных дошкольных
образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность на территории Частоозерского
района»

Положение
о порядке взимания родительской платы
за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных дошкольных
образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход (далее родительская плата) за ребёнком в муниципальных дошкольных организациях (далее – ДОО) Частоозерского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Положение направлено на решение следующих задач:

- экономически обоснованное распределение затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Частоозерского района на присмотр и уход за ребёнком в ДОО;
- дифференцирование платы на присмотр и уход за ребёнком в зависимости от режима работы, возрастной группы детей и вида ДОО.

1.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, вопросы о компенсации части родительской платы на присмотр и уход за ребёнком в ДОО решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

2. Порядок расчёта размера родительской платы

2.1. Источниками финансирования расходов на услугу за присмотр и уход за ребёнком в ДОО являются средства районного бюджета и плата, вносимая родителями (законными представителями).

2.2. Расчёт родительской платы производится ежегодно на очередной финансовый год Частоозерским РОО по данным бухгалтерской и статистической отчётности года, предшествующего планируемому с учётом индекса-дефлятора цен на товары (услуги).

2.3. Размер родительской платы утверждается постановлением администрации Частоозерского района до утверждения бюджета Частоозерского района на очередной финансовый год.

3. Порядок установления, взимания и расходования родительской платы

- 3.1. За присмотр и уход за ребёнком Учредитель ДОО, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) и её размер.
- 3.2. При расчёте затрат на присмотр и уход за ребёнком в ДОО учитываются затраты, предусмотренные на данные цели бюджетом района в размере средств, выделенных на текущий год.
- 3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в ДОО.
- 3.4. Родительская плата начисляется с момента заключения договора между ДОО и родителями (законными представителями) до окончания срока действия данного договора.
- 3.5. Внесение родительской платы производится родителями (законными представителями) по безналичному расчёту путём перечисления денежных средств в районный бюджет.
- 3.6. Родительская плата родителями (законными представителями) воспитанника производится в полном объеме ежемесячно авансом до 30 числа текущего месяца в следующем порядке:
- 1) 20 процентов от установленного размера родительской платы (для детей от 1-го до 3-х лет - 15 рублей в день, для детей от 3-х до 7-ми лет - 16 рублей в день) вносятся независимо от количества дней посещения ребёнком ДОО;
 - 2) 80 процентов от установленного размера родительской платы (для детей от 1-го до 3-х лет - 60 рублей в день, для детей от 3-х до 7-ми лет - 66 рублей в день) вносятся с учетом перерасчета за дни фактического посещения ребёнком ДОО. При этом сумма внесенной родительской платы за дни непосещения ребёнком муниципальной образовательной организации по уважительным обстоятельствам засчитывается при оплате за следующий месяц.
- 3.7. Родительская плата не взимается при отсутствии воспитанника в ДОО, вне зависимости от длительности отсутствия, по причине болезни ребенка, на время отпуска родителей (законных представителей) (не более 75) при наличии соответствующего заявления, карантина в организации, ремонтных и (или) аварийных работ в организации, принятия решения уполномоченными органами о приостановке деятельности организации или по другим уважительным обстоятельствам при наличии подтверждающих документов.
- 3.8. В случае несвоевременного уведомления сотрудников дошкольной образовательной организации об отсутствии ребёнка по причине болезни, первый день непосещения воспитанника подлежит оплате. В случаях не предоставления оправдательных документов дни непосещения ребёнком ДОО подлежат оплате в полном объеме. В случае выбытия (отчисления) воспитанника бухгалтерия ДОО производит перерасчёт внесённой

родительской платы. Возврат переплаты части внесённой родительской платы родителям (законным представителям) воспитанника осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника на имя руководителя ДОО, справки-расчёта бухгалтерии ДОО по приказу руководителя.

4. Категории семей, имеющих федеральные льготы по оплате

4.1. С 01 сентября 2013 года родительская плата не взимается:

- за детьми-инвалидами;
- за детьми-сиротами;
- за детьми, оставшимися без попечения родителей;
- за детьми с туберкулёзной интоксикацией.

4.2. Для получения права пользования льготами, указанными в пункте 4.1. настоящего Положения, родители (законные представители) предоставляют руководителю ДОО документы, подтверждающие ограниченные возможности здоровья, туберкулёзную интоксикацию, документы, подтверждающие статус сироты или ребёнка, оставшегося без попечения родителей. На основе предоставленных документов руководитель ДОО издаёт приказ об освобождении данных родителей (законных представителей) от внесения родительской платы за присмотр и уход за ребёнком.

5. Порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы

5.1. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО предоставляется одному из родителей (законных представителей), вносящему в соответствии с договором с ДОО родительскую плату за присмотр и уход за детьми:

- 20 процентов — на первого ребенка в семье;
- 50 процентов — на второго ребенка в семье;
- 70 процентов — на третьего или каждого последующего ребенка в семье.

5.2. При определении размера компенсации учитываются дети в возрасте до 18 лет, проживающие в семье родителя (законного представителя), вносящего в соответствии с договором с ДОО родительскую плату.

5.3. Компенсация, указанная в пункте 5.1. настоящего Положения, предоставляется одному из родителей (законных представителей) при предоставлении в ДОО:

- заявления о предоставлении компенсации;
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
- копии свидетельства о рождении (усыновлении) ребёнка, на которого оформляется компенсация.

5.4. Компенсация предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых к нему документов. Компенсация также предоставляется за месяц, в котором было подано заявление и прилагаемые к нему документы.

5.5. Учёт средств родительской платы возлагается на Центральную бухгалтерию Частоозерского РОО.

5.6. Контроль за правильностью взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО осуществляет Центральная бухгалтерия Частоозерского РОО.

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за своевременное внесение родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в ДОО возлагается на родителей (законных представителей).

6.2. Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем ДОО.

6.3. Ответственность за достоверность предоставленной в Частоозерский РОО информации для расчётов размера родительской платы возлагается на руководителя ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Ответственность за правильность установления и применения размера родительской платы, начисления и выплаты компенсации возлагается на Частоозерский РОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами - руководитель аппарата
Администрации Частоозерского района



М.И.Семёнова